



samen voor minder afval • wij helpen u

intercommunale voor afvalbeheer cvba
Kampenhout • Kraainem • Steenokkerzeel • Wezembeek-Oppem • Zaventem



JAAERVERSLAG

2017



Hoogstraat 185 • 1930 Zaventem • 02 721 07 31
info@interza.be • www.interza.be

BTW BE 0219.324.522
Belfius BE59-0910-0063-9926

<u>INHOUD :</u>	<u>BLZ.</u>
Het bestuur	1
De vennoten	2
Het personeel	3
Belangrijke gebeurtenissen en beslissingen in 2016	4
Financiële informatie	5 t/m 7
De inzamelresultaten	
- de huis-aan-huis inzameling	8 + 9
- de recyclageparken	10 t/m 11
- recyclageparken en huis-aan-huis inzameling samen	12
Compostvaten en -bakken / containers	13
Overzicht uitbetaalde subsidies	14
Verslag van de commissaris	
De jaarrekening	

HET BESTUUR

RAAD VAN BESTUUR

<u>Naam</u>	<u>Functie</u>	<u>Gemeente</u>	<u>Begin mandaat</u>	<u>Einde mandaat</u>
De heer Wilfried Servranckx	Voorzitter	Wezembeek-Oppem	27-03-13	27-03-19
Mevrouw Claire Gallo	Ondervoorzitter	Kampenhout	27-03-13	17-07-17
Mevrouw Dien Demol	Bestuurder	Zaventem	25-11-13	27-03-19
De heer Mark Vanlombeek	Bestuurder	Zaventem	25-11-13	27-03-19
De heer Guillaume von Wintersdorff	Bestuurder	Kraainem	27-03-13	27-03-19
Mevrouw Marleen Rai	Bestuurder	Steenokkerzeel	27-03-13	27-03-19
De heer K.Lenaerts	Bestuurder	Kampenhout	17-07-17	27-03-19
De heer Bart Verstockt	Raadgevend bestuurder	Steenokkerzeel	22-01-14	27-03-19
De heer Jean-Luc Vandermosten	Raadgevend bestuurder	Kampenhout	12-02-15	27-03-19
De heer Bertrand Waucquez	Raadgevend bestuurder	Kraainem	13-01-16	31-12-17

COMMISSARIS

MOORE STEPHENS AUDIT BVCVBA (B00212) Esplanade n° 1 bus 96, 1020 Vertegenwoordigd door Jan DE BOM VAN DRIESSCHE, Bedrijfsrevisor (A00909) Koninklijke Kasteeldreef 36, 1860 Meise	BE 0453.925.059	14-06-2017	2020
--	-----------------	------------	------

Het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap treedt op als voogdijoverheid.

DE VENNOTEN

GEPLAATST KAPITAAL

Het maatschappelijk kapitaal dat niet minder mag bedragen van 250.000 euro is samengesteld uit ondeelbare aandelen van vijftientig euro (€25) elk.

Bij aanvang van elke nieuwe bestuursperiode en bij elke verlenging zal de algemene vergadering op voorstel van de raad van bestuur, het bedrag van het geplaatst kapitaal van de deelnemer aanpassen volgens de bevolkingsaan groei.

Hiervoor wordt het laatst gepubliceerde cijfer in het Belgisch Staatsblad als basis genomen.

Laatste aanpassing van de aandelen : jaarvergadering van 10 juni 2015 :

gemeente Kampenhout	11.598 aandelen	van	€ 25 =	289.950,00
gemeente Kraainem	13.675 aandelen	van	€ 25 =	341.875,00
gemeente Steenokkerzeel	11.842 aandelen	van	€ 25 =	296.050,00
gemeente Wezembeek-Oppem	14.032 aandelen	van	€ 25 =	350.800,00
gemeente Zaventem	<u>32.611</u> aandelen	van	€ 25 =	<u>815.275,00</u>
	83.758			2.093.950,00
Interrand (samenwerkingsovereenkomst)	5 aandelen	van	€ 25 =	125,00
Incovo (samenwerkingsovereenkomst)	5 aandelen	van	€ 25 =	125,00
totaal op 31/12/2016	83.768 aandelen			2.094.200,00

	<u>volstort speciën</u>	<u>kapitaal reserves</u>	<u>totaal volstort kapitaal</u>	<u>niet opgevraagd kapitaal</u>
gemeente Kampenhout	60.200,27	49.148,91	109.349,18	180.600,82
gemeente Kraainem	69.961,30	62.029,86	131.991,16	209.883,84
gemeente Steenokkerzeel	61.336,05	50.705,81	112.041,86	184.008,14
gemeente Wezembeek-Oppem	71.956,79	62.972,89	134.929,68	215.870,32
gemeente Zaventem	<u>170.675,66</u>	<u>132.572,32</u>	<u>303.247,98</u>	<u>512.027,02</u>
	434.130,07	357.429,79	791.559,86	1.302.390,14
Interrand	125,00		125,00	
Incovo	<u>125,00</u>		<u>125,00</u>	
	434.380,07	357.429,79	791.809,86	2.604.780,28

HET PERSONEEL

<u>Aantal personeelsleden volgens statuut</u>	31-12-15	31-12-16	31-12-17
statutair	3	4	4
contractuelen	<u>58</u>	<u>54</u>	<u>54</u>
totaal	61	58	58

<u>Aantal personeelsleden volgens leeftijd</u>	31-12-15	31-12-16	31-12-17
tussen 21 en 30 jaar	5	4	4
tussen 31 en 40 jaar	16	12	13
tussen 41 en 50 jaar	16	13	17
tussen 51 en 60 jaar	20	23	21
tussen 60 en 70 jaar	<u>4</u>	<u>6</u>	<u>3</u>
totaal	61	58	58

<u>Aantal personeelsleden volgens geslacht</u>	31-12-15	31-12-16	31-12-17
vrouwen	7	8	8
mannen	<u>54</u>	<u>50</u>	<u>50</u>
	61	58	58

	31-12-15	31-12-16	31-12-17
directie	1	1	1
bedienden	8	8	8
ophaaldienst	37	33	34
mekaniekers	2	2	2
parkbeheerders	<u>14</u>	<u>14</u>	<u>13</u>
totaal	61	58	58

Belangrijke gebeurtenissen en beslissingen in 2017

Eens te meer kan Interza een jaarverslag voorleggen dat getuigt van een groot financieel evenwicht.

Ondanks een daling van de opgevraagde werkingsmiddelen, zal er op het jaareinde een groter saldo opnieuw worden uitgekeerd aan de gemeentelijke vennoten.

Stijgende uitgaven in 2017 waren deze voor de aankoop en afschrijving van nieuwe vrachtwagens en voor de aanleg van de provisie voor de responsabiliseringsbijdrage. De pensioenput uit het verleden leidt ertoe dat Interza in de komende vijftien jaarlijks 230 000 opzij moet leggen om de kosten voor de statutaire pensioenen uit het verleden te voldoen.

Dit is enkel mogelijk dank zij een aanleg van een financiële reserve in de voorbije jaren.

De afvalhoeveelheden bij Interza zijn in de voorbije jaren onder controle geraakt. Ook in 2017 is er sprake van een daling zowel in de huis-aan-huisophaling als op de recyclageparken. Het totale aantal bezoekers op de parken en de recyclagegraad nemen toe.

2017 was ook het jaar van de invoering van de uniforme groene zak, de inning van de contantbelasting hiervoor door Interza en van de opstart van een beleidscel rond sluikestort en zwerfvuil. Met ingang van 1 april worden nu ook de vuilnisbakjes van Zaventem en Steenokkerzeel door Interza leeg gemaakt. Voor de beide gemeenten is er een vuilnisbakkenplan in de steigers. De ondersteuning rond sluikestort en zwerfvuil door Interza wordt steeds belangrijker en is inmiddels niet meer uit de dienstverlening door Interza weg te denken.

In de toekomst zal deze dienstverlening wellicht nog verder uitgebreid worden door de inzet van een sluikestortcamera en verhoogde communicatie initiatieven. De inzet en ondersteuning van de propere burgers in elk van de gemeenten is inmiddels reeds een sterk geapprecieerde verworvenheid.

Op communicatievlak was er in 2017 de opgemerkte actie rond de kindertekeningen op de vrachtwagens.

In Wezembeek-Oppeem, Zaventem en Kraainem werden er mobiele recyclageparken opgezet.

In alle vennotgemeenten wordt steeds intensiever met de scholen samengewerkt.

Het voorbije jaar betraden en verlieten verschillende personen het Interza-schip.

Bert Dckerman, werkleider sinds vele jaren, verhuisde naar Oost-Vlaanderen en verlegde zijn werkterrein naar de intercommunale van Gent (Ivago). Herlinde Baeyens, Seppe Eloot en Marijke Doms doorliepen elk in 2017 een sollicitatieprocedure om vanaf 2018 aan het werk te gaan bij Interza. De gemiddelde leeftijd bij de bedienden wordt door de inbreng van deze jongere generatie gehalveerd!

Op bestuursvlak verhuisde ondervoorzitter Claire Gallo naar Boortmeerbeek waardoor zij de raad van bestuur diende te verlaten. Korneel Lenaerts kwam in haar plaats namens de gemeente Kampenhout, Guillaume von Wintersdorff is de nieuwe ondervoorzitter.

Na een slepende ziekte in 2017 overleed bestuurder Mark Van Lombeek begin 2018. Zijn inbreng binnen de raad rond communicatie en dienstverlening zal sterk worden gemist.

FINANCIËLE INFORMATIE

RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR

De vergelijking van de resultaten van het boekjaar 2017 en 2016 leiden tot de volgende gegevens :

REK. KOSTEN	31-12-17	31-12-16	VERSCHIL
60 handels- en verbruiksgoederen	525.793,40	510.815,35	14.978,05
61 diensten en diverse goederen	3.592.896,97	3.511.012,00	81.884,97
62 personeelskosten	2.761.716,90	2.777.242,03	-15.525,13
63 afschrijvingen	329.794,11	226.716,98	103.077,13
636 voorzieningen risico's en kosten	300.000,00	200.000,00	100.000,00
636 terugname voorzieningen	-25.000,00	0,00	-25.000,00
64 diverse bedrijfskosten	332,00	1.308,82	-976,82
65 financiële kosten	307,31	142,40	164,91
66 uitzonderlijke kosten (betreffende voorgaande boekjaren)	864,05	0,01	864,04
67 roerende voorheffing	5.488,13	4.300,95	1.187,18
TOTAAL KOSTEN	7.492.192,87	7.231.538,54	260.654,33
OPBRENGSTEN	31-12-17	31-12-16	VERSCHIL
70 fakturaties	1.491.883,82	1.640.571,86	-148.688,04
afvalzakken	2.412.315,50	0,00	2.412.315,50
terugbetaling commissierentes Kamp/Zaventem	18.958,18	0,00	18.958,18
doorstorten inkomsten afvalzakken aan gemeentebesturen	-2.068.870,99	0,00	-2.068.870,99
740000 bedrijfssubsidies	67.754,56	47.693,38	20.061,18
741000 meerwaarde op realisatie vaste activa	15.198,32	10.232,23	4.966,09
742000 VIN, groepsverz. Maaltijdch.	17.967,47	18.404,57	-437,10
742110 VDAB Vlaamse ondersteuningspremie	6.890,61	3.705,55	3.185,06
743000 vergoedingen verzekering + teruggave premies	4.606,68	4.711,03	-104,35
744002 ristorno reserves watertransport	154.207,96	0,00	154.207,96
744200 boete laattijdige levering	14.852,10	0,00	14.852,10
744400 RVA activaplan	50,00	7.569,78	-7.519,78
751000 financiële opbrengsten	18.770,49	17.448,02	1.322,47
769000 andere uitzonderlijke opbrengsten	2.285,64	277,65	2.007,99
TOTAAL OPBRENGSTEN	2.156.870,34	1.750.614,07	406.256,27
WERKINGSKOSTEN	5.335.322,53	5.480.924,47	-145.601,94
74 OPGEVRAAGDE WERKINGSKOSTEN	6.552.350,00	6.629.050,00	-76.700,00
RESULTAAT VOOR HERVERDELING	1.217.027,47	1.148.125,53	68.901,94
te herverdelen aan gemeentenvennoten	1.203.745,11	1.134.978,46	68.766,65
RESULTAAT NA HERVERDELING	13.282,36	13.147,07	135,29
toevoeging aan beschikbare reserves	0,00	0,00	0,00
toevoeging aan overige reserves	13.282,36	13.147,07	135,29

INVESTERINGEN

<u>investeringen :</u>	2017	2016
terreinen en gebouwen	0,00	5.315,79
installaties, machines & uitrusting, alg.adm. & techn.diensten	6.337,33	42.491,62
containers ophaling	72.059,87	20.893,43
	67.650,10	
meubilair	0,00	690,20
dienstwagen		29.706,73
lichte vrachtwagen		
huisvuilwagens	445.030,53	395.911,68
totaal	591.077,83	495.009,45
<u>uitboekingen :</u>		
installaties, machines & uitrusting, alg.adm. & techn.diensten	-11.449,35	
containers	-2.220,99	3.182,31
dienstwagen		23.515,05
huisvuilwagens	-507.109,24	179.155,87
totaal	-509.330,23	205.853,23
investeringen - uitboekingen	81.747,60	289.156,22

Alle investeringen gebeurden met eigen geldmiddelen.

RATIO'S

	2017	2016
De evolutie van de verhouding tussen het netto bedrag der vaste activa en de eigen middelen is de volgende :		
financiële vaste activa (code 28 VOL.2.1)	1.552.308,91	1.293.246,18
totaal vaste activa	119,80	524,80
	1.552.428,71	1.293.770,98
eigen vermogen (code 10/15 VOL.2.2)	3.117.356,37	3.169.822,33
ratio (eigen vermogen / vaste activa)	201%	245%
vreemd vermogen - schulden (code 17/49 VOL.2.2)	3.302.275,43	2.647.684,94
ratio (vreemd vermogen / eigen vermogen)	106%	84%
<u>Solvabiliteitsratio</u>		
algemene graad van financiële onafhankelijkheid		
eigen vermogen (code 10/15 VOL.3) / balanstotaal (code 10/49 VOL.3)	40%	46%
schuldgraad (code 16 VOL 3) + (code 17/49 VOL 3)	3.499.562,32	3.795.925,96
balanstotaal	7.802.872,82	6.965.748,29
<u>Liquiditeitsratio (current ratio)</u>	1,95	2,14
voorraden (code 3 VOL.2.1)	55.280,61	46.158,73
vorderingen op ten hoogste één jaar (code 40/41 VOL.2.1)	850.530,88	571.404,30
geldbeleggingen (code 50/53 VOL.2.1)	1.048.465,55	1.035.538,99
liquide middelen (code 54/58 VOL.2.1)	4.296.152,05	4.018.875,29
	6.250.429,09	5.671.977,31
schulden op ten hoogste één jaar (code 42/48 VOL.2.2)	3.201.784,43	2.647.539,94

<u>EVOLUTIE VAN DE CASH FLOW</u>	2017	2016
afschrijvingen (code 630 VOL.3)	329.794,11	226.716,98
voorzieningen risico's en kosten (VOL 3)	300.000,00	200.000,00
terugname voorzieningen (VOL 3)	-25.000,00	0,00
resultaat van het boekjaar (VOL.3)	13.282,36	13.147,07
bruto cash flow	618.076,47	439.864,05
schulden op meer dan 1j. die binnen het jaar vervallen (code 42 VOL.2.2)		0,00
operationele cash flow	618.076,47	439.864,05

RESULTAATVERWERKING

De raad van bestuur stelt voor om het financieel resultaat t.b.v. €13.282,36 toe te voegen aan de

Het resultaat van het boekjaar 2017 werd bekomen na de afrekening van de opgevraagde werkingskosten, op basis van de bevolkingscijfers per 01/01/2016.

Per 31/12/2017 werd een totaal bedrag van € 1.203.745,11 in mindering geboekt van de opgevraagde werkingsmiddelen :

Per gemeente zal de herverdeling van de werkingskosten als volgt uitbetaald worden :

- Kampenhout	166.459,96
- Kraainem	196.602,75
- Steenokkerzeel	170.220,64
- Wezembeek-Oppem	201.411,25
- Zaventem	469.050,51

SAMENVATTING VAN DE WAARDERINGSREGELSMateriële vaste activa

De materiële vaste activa werden op hun actief van de balans geboekt tegen hun overnameprijs of hun aanschaffingsprijs.

De afschrijvingen zijn de volgende :

- op gebouwen	33 jaar
- op installaties, machines en uitrusting	5 jaar
- containers recyclageparken	5 jaar
- op meubilair	5 jaar
- op rollend materieel (algemeen en technische diensten)	5 jaar
- op rollend materieel (ophaling)	10 jaar

Vorraden

De verbruiksgoederen worden op het actief van de balans gebracht tegen hun aanschaffingsprijs. De methode : FIFO (first in, first out).

Voorzieningen

De voorzieningen voor risico's en kosten worden gewaardeerd volgens objectieve beoordelingscriteria, inherent hun aard.

DE INZAMELRESULTATEN

DE HUIS-AAN-HUIS INZAMELING :

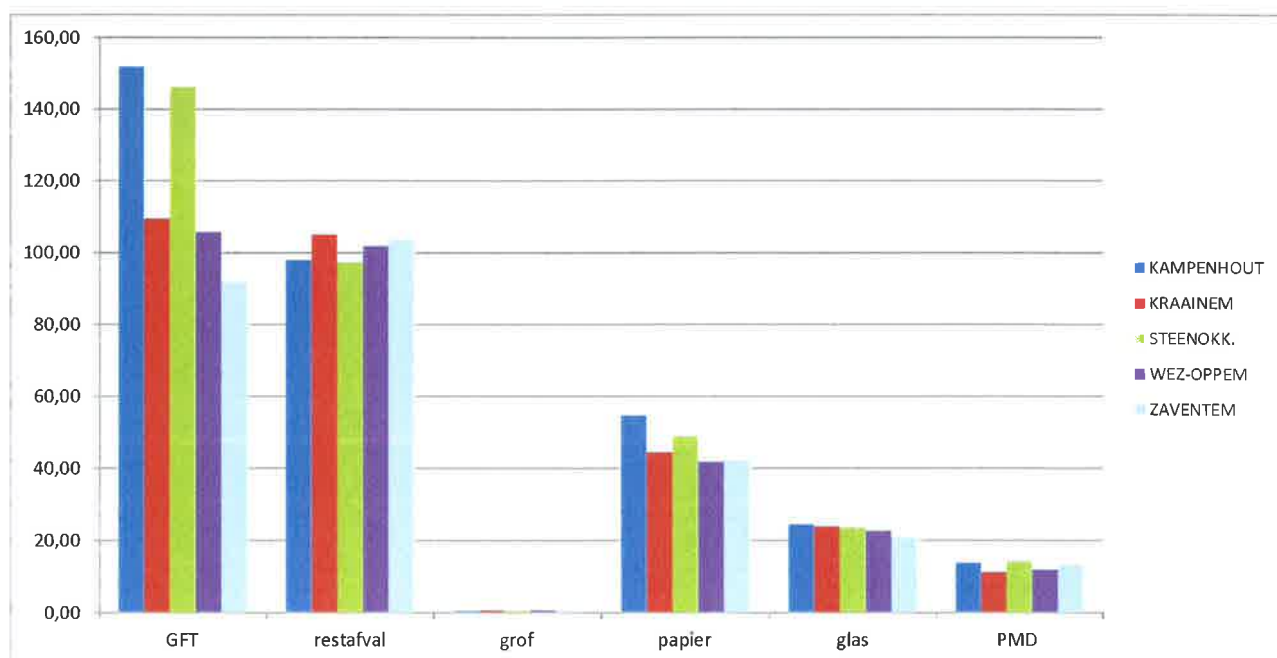
fractie	lediging :	
GFT	in 140liter of 240 liter containers (1 container in bruikleen per gezin) met verplichte betaalsticker - wekelijks in Wez.Oppem + Kraainem (behalve janurari en februari, alle 2 weken) - alle 2 weken (Kampenhout,Steenokkerzeel,Zaventem)	
restafval	wekelijks	vanaf 2017 in uniforme groene afvalzak
papier	om de 4 weken	samengebonden, in gesloten dozen of gele aankoopcontainers
glas	om de 4 weken	in pvc- of houten box of in blauwe aankoopcontainers
PMD	om de 2 weken	in blauwe pmd-zakken

KG. HUIS-AAN-HUIS VOOR 2017 :

	KAMPENHOUT	KRAAINEM	STEENOKK.	WEZ-OPPEM	ZAVENTEM	TOTAAL
GFT	1.786.270	1.496.390	1.746.450	1.484.130	3.070.920	9.584.160
restafval	1.151.835	1.435.010	1.162.385	1.431.680	3.462.630	8.643.540
grof	5.988	11.174	5.999	10.613	27.506	61.280
papier	643.760	608.300	584.020	588.120	1.408.740	3.832.940
glas	288.040	325.720	282.400	320.360	696.300	1.912.820
PMD	163.160	152.460	171.820	167.420	441.560	1.096.420
TOTAAL	4.039.053	4.029.054	3.953.074	4.002.323	9.107.656	25.131.160

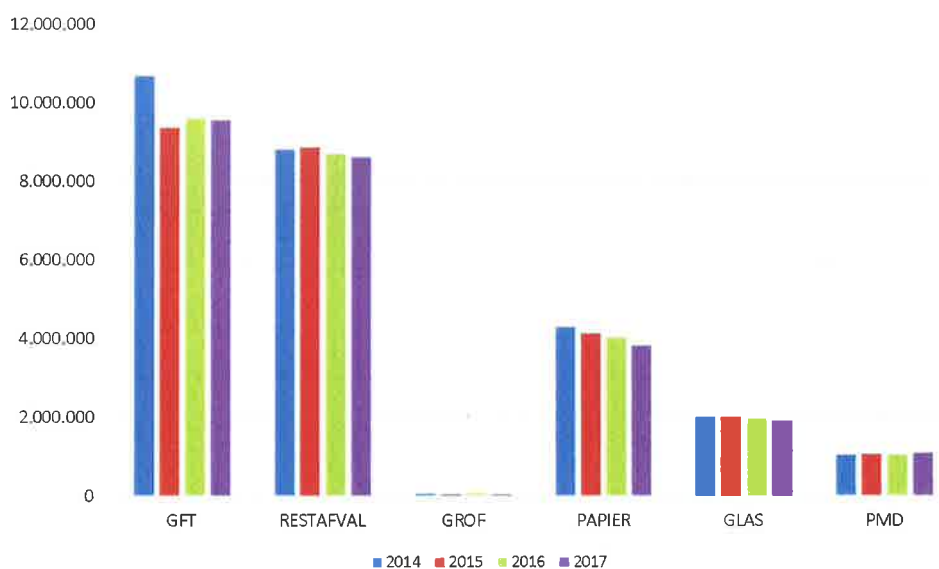
KG. / INWONER HUIS-AAN-HUIS VOOR 2017 :

	KAMPENHOUT	KRAAINEM	STEENOKK.	WEZ-OPPEM	ZAVENTEM	TOTAAL
GFT	151,79	109,57	146,22	105,68	91,99	605,24
restafval	97,88	105,08	97,32	101,94	103,72	505,93
grof	0,51	0,82	0,50	0,76	0,82	3,41
papier	54,70	44,54	48,90	41,88	42,20	232,22
glas	24,48	23,85	23,64	22,81	20,86	115,64
PMD	13,86	11,16	14,39	11,92	13,23	64,56
TOTAAL	348,25	295,02	330,97	284,98	279,28	1.538,51

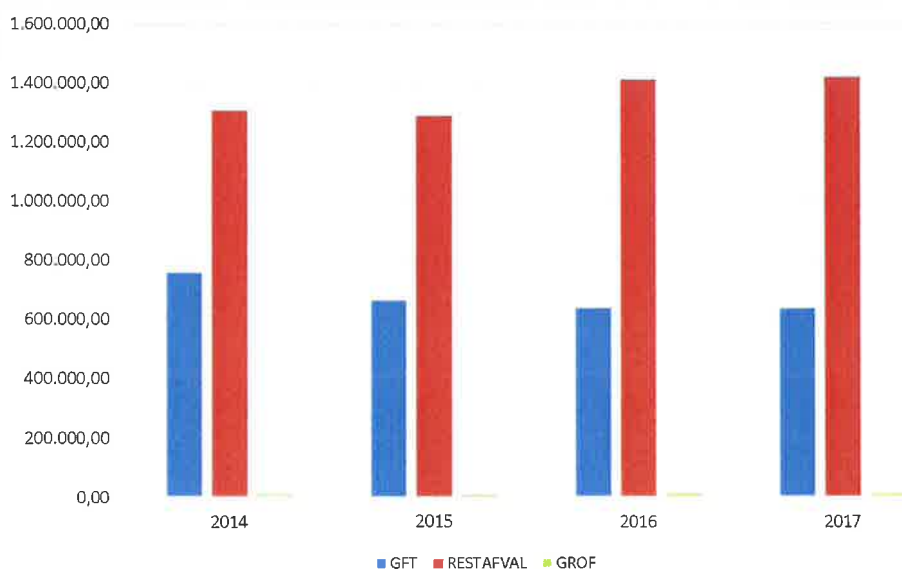


DE HUIS-AAN-HUIS INZAMELING :kg. huis-aan-huis van de laatste jaren :

	2014	2015	2016	2017
GFT	10.697.660	9.377.800	9.613.680	9.584.160
RESTAFVAL	8.831.260	8.878.100	8.712.180	8.643.540
GROF	69.320	63.620	78.800	61.280
PAPIER	4.302.028	4.149.860	4.042.100	3.832.940
GLAS	2.006.024	2.002.700	1.984.000	1.912.820
PMD	1.049.817	1.062.830	1.057.180	1.096.420
TOTAAL	26.956.109	25.534.910	25.487.940	25.131.160

Gekoppeld aan de verwerkingskosten betekenen deze tonnages in euro's :

	2014	2015	2016	2017
GFT	755.682,70	662.447,79	636.714,03	634.758,92
RESTAFVAL	1.307.026,48	1.287.324,50	1.409.195,12	1.420.392,93
GROF	10.259,36	9.224,90	12.745,90	10.070,14
TOTAAL	2.072.968,54	1.958.997,19	2.058.655,04	2.065.221,99

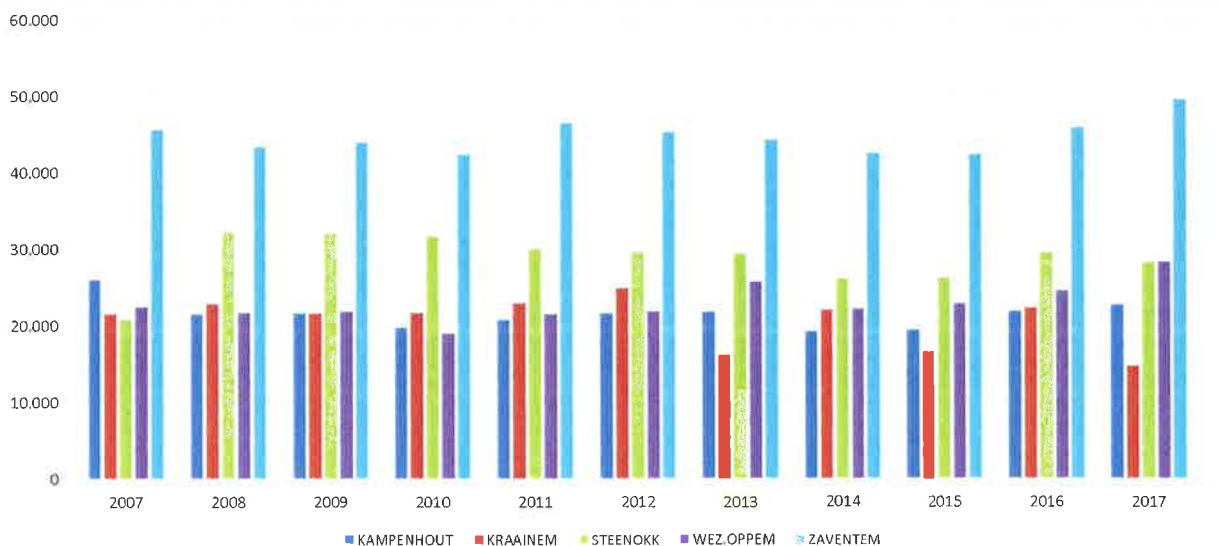


DE RECYCLAGEPARKEN

TONNAGES 2017	KAMPENHOUT	KRAAINEM	STEENOKK	WEZ.OPPEM	ZAVENTEM	TOTAAL
GEMENGD GROENAFVAL	321.200	211.810	372.120	204.510	429.600	1.539.240
B HOUT	226.600	200.850	281.500	184.750	502.360	1.396.060
BOUW- EN SLOOPAFVAL						0
ETERNIT	26.380	10.720	28.860	9.160	6.180	81.300
STAMMEN & STRONKEN	24.960	12.680	18.120	13.340	53.720	122.820
GEKLEURD GLAS	20.100	14.330	21.760	13.410	39.340	108.940
KLEURLOOS GLAS	14.940	12.650	21.000	12.610	33.220	94.420
VLAK GLAS	5.594	2.497	7.328	3.683	13.740	32.842
METAAL	42.120	48.160	61.380	55.480	105.760	312.900
PAPIER & KARTON	121.980	130.280	133.920	144.420	282.440	813.040
GYPROC / YTONG	27.520	15.930	21.240	14.150	40.000	118.840
ISOMO	1.885	1.064	1.619	1.958	3.880	10.406
GROF VUIL	228.060	102.720	166.020	100.200	387.040	984.040
STEENPUIN	454.820	296.510	444.620	197.530	852.920	2.246.400
KGA	30.663	19.485	31.072	23.983	61.063	166.266
HARDE PLASTIC	37.700	26.860	42.760	28.380	73.360	209.060
FOLIES	7.973	5.806	8.586	7.321	11.514	41.200
TOTAAL TONNAGE :	1.592.495	1.112.352	1.661.905	1.014.885	2.896.137	8.277.774
TOT.KG. PER INWONER	138,27	81,97	141,51	73,04	89,42	99,60
KOSTEN RECYCLAGEPARKEN 2017 :	76.170,74	57.852,28	90.405,17	63.137,84	129.035,46	416.601,49

AANTAL BEZOEKERS

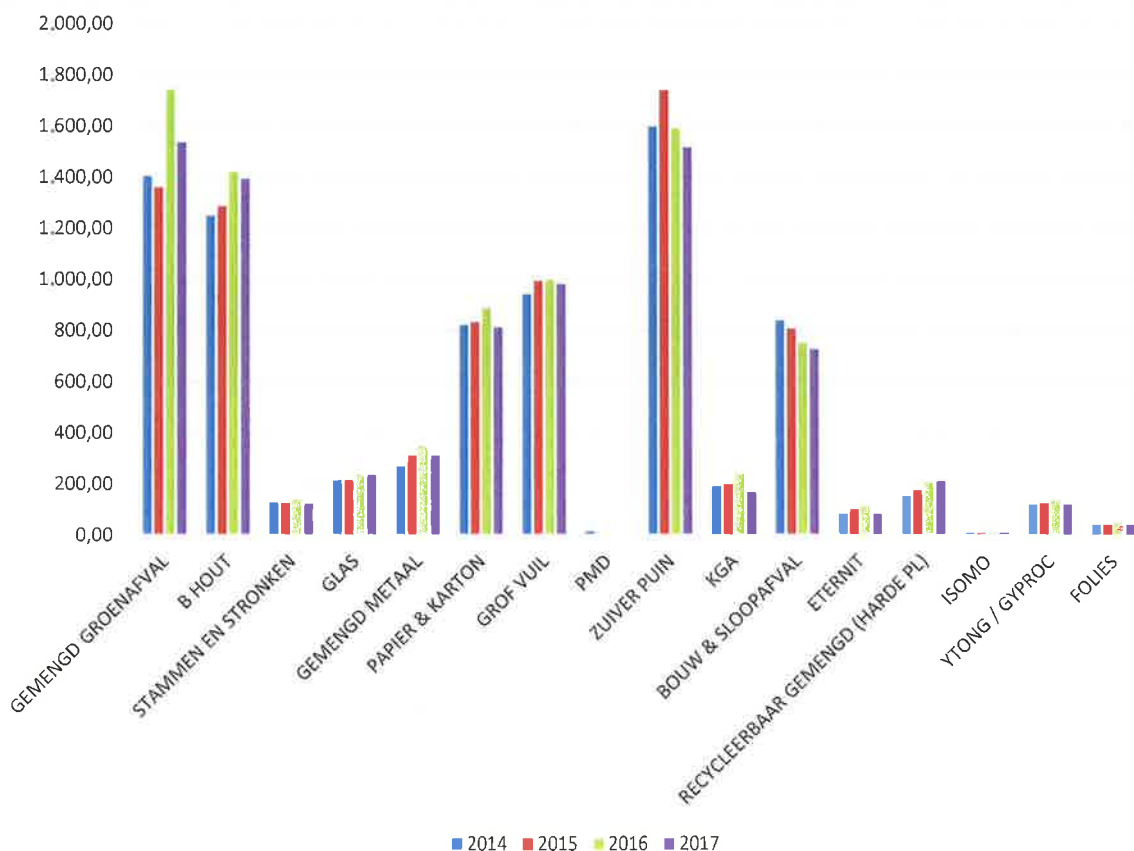
	KAMPENHOUT	KRAAINEM	STEENOKK	WEZ.OPPEM	ZAVENTEM	TOTAAL
2007	25.960	21.560	20.879	22.422	45.613	136.434
2008	21.557	22.897	32.287	21.754	43.417	141.912
2009	21.688	21.589	32.004	21.841	43.977	141.099
2010	19.793	21.710	31.732	18.991	42.341	134.567
2011	20.819	22.948	30.013	21.548	46.536	141.864
2012	21.639	24.877	29.609	21.851	45.360	143.336
2013	21.799	16.159	29.446	25.770	44.297	137.471
2014	19.320	22.030	26.179	22.195	42.567	132.291
2015	19.445	16.453	26.286	22.891	42.400	127.475
2016	21.842	22.241	29.565	24.540	45.972	144.160
2017	22.740	14.779	28.284	28.321	49.616	143.740



DE RECYCLAGEPARKEN

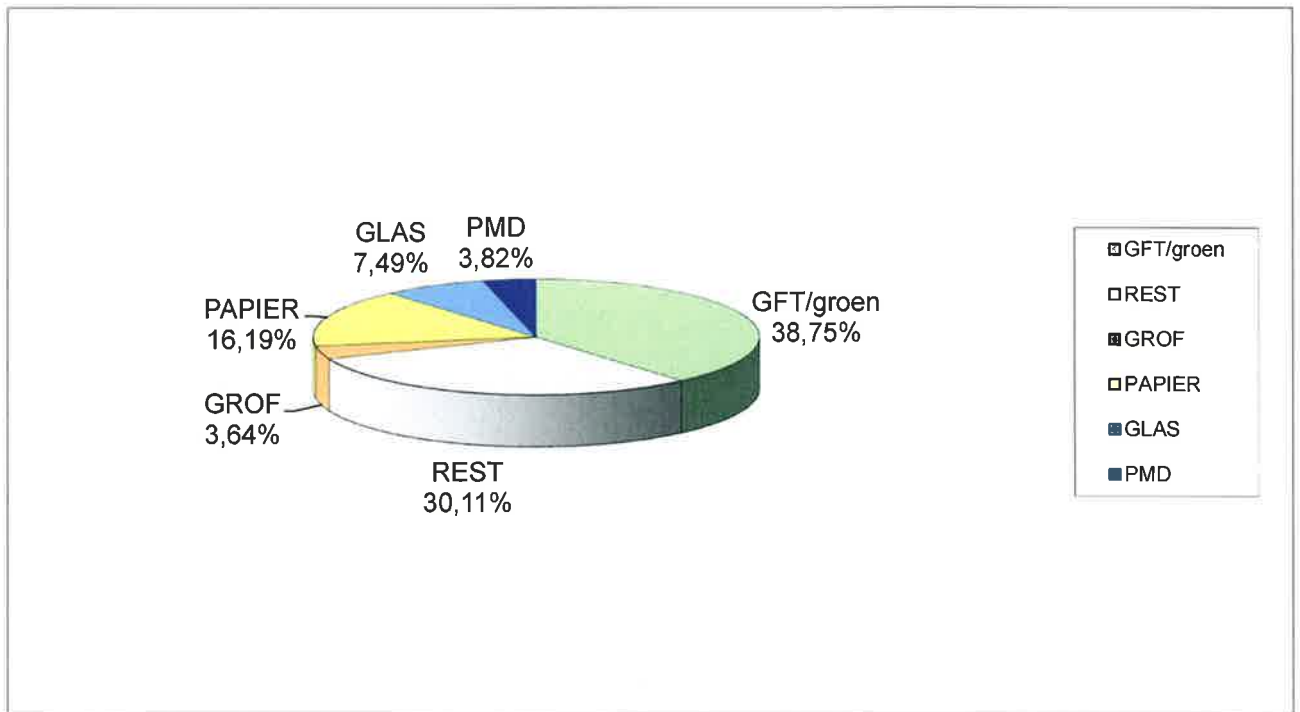
Evolutie van de tonnages van de laatste jaren :

	2014	2015	2016	2017
GEMENGD GROENAFVAL	1.408,06	1.363,59	1.746,04	1.539,24
B HOUT	1.252,07	1.289,46	1.422,78	1.396,06
STAMMEN EN STRONKEN	129,32	125,56	137,78	122,82
GLAS	214,629	215,86	237,00	236,20
GEMENGD METAAL	269,94	313,49	348,28	312,90
PAPIER & KARTON	822,42	833,50	888,41	813,04
GROF VUIL	943,32	996,10	1.001,84	984,04
PMD	14,12	0,00	0,00	0,00
ZUIVER PUIN	1.600,79	1.743,57	1.594,12	1.519,10
KGA	187,48	195,59	236,53	166,27
BOUW & SLOOPAFVAL	839,70	806,42	752,78	727,30
ETERNIT	82,85	100,86	112,08	81,30
RECYCLEERBAAR GEMENGD (HARDE PL)	150,04	172,14	204,92	209,06
ISOMO	9,69	9,98	9,64	10,41
YTONG / GYPROC	118,82	122,94	134,14	118,84
FOLIES	40,35	40,44	44,78	41,20
TOTAAL TONNAGE	8.083,60	8.329,49	8.871,12	8.277,77
KG/INWONER	98,07	100,22	105,91	98,16



DE RECYCLAGEPARKEN EN HUIS-AAN-HUIS SAMEN - 2017

KG.	RECYCLAGE		HUIS/HUIS +	KG/INWONER	%
	HUIS/HUIS	PARKEN	RECYCLAGEPARKEN		
GFT/groen	9.584,16	1.539,24	11.123,40	0	38,45%
REST	8.643,54	0,00	8.643,54	0	29,88%
GROF	61,28	984,04	1.045,32	0	3,61%
PAPIER	3.832,94	813,04	4.645,98	0	16,06%
GLAS	1.912,82	236,20	2.149,02	0	7,43%
PMD	1.096,42	0,00	1.096,42	0	3,79%
TOTAAL	25.131,16	3.572,52	28.703,68	0	100,00%



COMPOSTVATEN & -BAKKEN

aantal verkocht in ;	KAMPENHOUT	KRAAINEM	STEENOKK	WEZ.OPPEM	ZAVENTEM	TOTAAL
2014	94	57	79	73	98	401
2015	39	21	40	35	43	178
2016	38	35	20	29	51	173
2017	37	42	20	44	39	182
TOTAAL	208	155	159	181	231	934

CONTAINERS

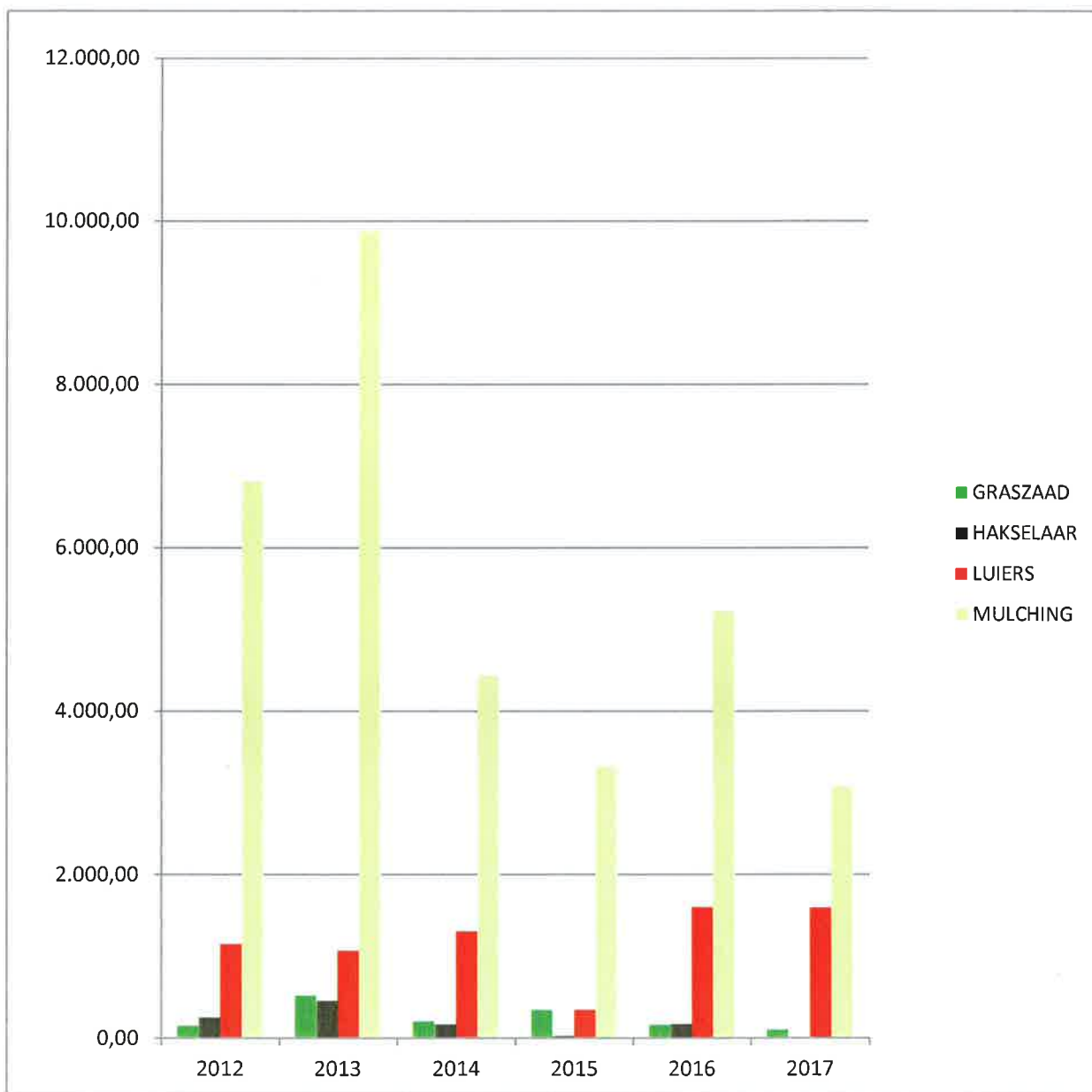
verkocht in 2015 :	KAMPENHOUT	KRAAINEM	STEENOKK	WEZ.OPPEM	ZAVENTEM	TOTAAL
140l. papiercontainers	36	32	26	47	74	215
240l. papiercontainers	90	50	73	71	84	368
140l. glascontainers	51	29	42	51	67	240
240l. GFT containers	15	9	12	9	16	61
	192	120	153	178	241	884

verkocht in 2016 :	KAMPENHOUT	KRAAINEM	STEENOKK	WEZ.OPPEM	ZAVENTEM	TOTAAL
140l. papiercontainers	25	57	42	57	96	277
240l. papiercontainers	119	67	80	93	146	505
140l. glascontainers	64	35	62	46	94	301
240l. GFT containers	25	13	21	12	25	96
	233	172	205	208	361	1.179

verkocht in 2017 :	KAMPENHOUT	KRAAINEM	STEENOKK	WEZ.OPPEM	ZAVENTEM	TOTAAL
140l. papiercontainers	64	56	55	68	107	350
240l. papiercontainers	129	90	102	82	151	554
140l. glascontainers	73	44	70	49	86	322
240l. GFT containers	9	9	21	12	16	67
	275	199	248	211	360	1.293

UITBETAALDE SUBSIDIES AAN DE INWONERS IN DE VOORBIJE JAREN :

	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2014</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
GRASZAAD	150,00	518,40	206,43	342,35	160,00	100,00
HAKSELAAR	251,52	455,16	166,41	26,03	169,91	0,00
LUIERS	1.145,92	1.067,97	1.302,25	342,70	1.598,59	1.591,96
MULCHING	6.814,82	9.883,07	4.436,05	3.326,63	5.229,07	3.084,88
	8.362,26	11.924,60	6.111,14	4.037,71	7.157,57	4.776,84



Audit

B&DC Esplanade 1 bus 96
B-1020 Brussel

T +32 (0)2 743 40 20

F +32 (0)2 743 40 29

www.moorestephens.be

Aan de Algemene Vergadering der
aandeelhouders Intercommunale voor
afvalbeheer INTERZA CVBA
Opdrachthoudende vereniging
Hoogstraat 185
1930 Zaventem

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS

AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VENNOOTSCHAP INTERZA CVBA (0219.324.522) OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2017 (JAARREKENING)

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van de vennootschap INTERZA CVBA (de "vennootschap"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de controle van de jaarrekening alsook het verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde rapporteringsvereisten in hoofde van de commissaris. Deze verslagen zijn één en ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 17 juni 2017, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2019. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vennootschap INTERZA CVBA uitgevoerd gedurende 7 boekjaren.

Verslag over de controle van de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de vennootschap, die de balans op 31 december 2017 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 7.802.872,82 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 13.282,36.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de vennootschap per 31 december 2017, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's). Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor de jaarrekening

1. Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.
2. Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

3. Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

5. Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

*

* *



Verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde rapporteringsvereisten in hoofde van de commissaris

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten van de vennootschap.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 95 en 96 van het Wetboek van vennootschappen.

In de context van onze controle van de jaarrekening, zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag een afwijking van materieel belang bevat, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, dienen wij u geen afwijking van materieel belang te melden.

Wij drukken geen enkele mate van zekerheid uit over het jaarverslag.

Vermelding betreffende de sociale balans

De sociale balans neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 100, § 1, 6°/2 van het Wetboek van vennootschappen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van ons mandaat.

Vermelding betreffende de onafhankelijkheid

- Ons bedrijfsrevisorenkantoor heeft geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de vennootschap.




Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen.

Brussel, 3 mei 2018.

Moore Stephens Audit BV CVBA
Commissaris
vertegenwoordigd door

A large, stylized handwritten signature in black ink, appearing to read 'Jan De Bom Van Driessche', is written over a horizontal line.

Jan De Bom Van Driessche
Bedrijfsrevisor

40				1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr. 0219324522	Blz.	E.	D.	VOL 1

**JAAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK
VAN VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS

NAAM: **INTERCOMM. VERENIGING VOOR VUILVERWIJDERING VOOR ZAVENTEM EN OMLIGGENDE GEMEENTEN, afgekort INTERZA**

Rechtsvorm: **CVBA**

Adres: **Hoogstraat**

Nr.: **185**

Postnummer: **1930**

Gemeente: **Zaventem**

Land: **België**

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van **Brussel, nederlandstalige**

Internetadres¹:

Ondernemingsnummer **0219324522**

DATUM **26/11/2003** van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAAARREKENING **IN EURO (2 decimalen)** ²

goedgekeurd door de algemene vergadering van **19/06/2018**

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van **01/01/2017** tot **31/12/2017**

Vorig boekjaar van **01/01/2016** tot **31/12/2016**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / ~~zijn niet~~ ³ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: **33**

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 6.1, 6.2.1, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.4, 6.2.5, 6.3.4, 6.3.5, 6.3.6, 6.4.1, 6.4.2, 6.5.1, 6.5.2, 6.7.2, 6.8, 6.11, 6.14, 6.15, 6.17, 6.18.2, 6.20, 7, 8, 9

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

¹ Facultatieve vermelding.

² Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.

³ Schrappen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming

SERVANCKX Wilfried

Mechelsesteenweg 105, 1970 Wezembeek-Oppem, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 27/03/2013- 27/03/2019

GALLO Claire

Langestraat 59, 1910 Berg (Bt.), België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 27/03/2013- 17/07/2017

DEMOL Dien

Hoddeveld 31, 1930 Nossegem, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/11/2013- 27/03/2019

VAN LOMBEEK Mark

Tramlaan 54, 1933 Sterrebeek, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/11/2013- 27/03/2019

VON WINTERSDORFF Guillaume

Rhododendronslaan 14, 1950 Kraainem, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 27/03/2013- 27/03/2019

RAL Marleen

St. Veerledreef 23, 1820 Melsbroek, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 27/03/2013- 27/03/2019

MOORE STEPHENS AUDIT BV CVBA 0453.925.059

Esplanade 1, bus 96, 1020 Brussel 2, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : B00212

Mandaat : 01/01/2017- 31/12/2019

Vertegenwoordigd door :

1. DE BOM VAN DRIESSCHE Jan

Koninklijke Kasteeldreef 36 , 1860 Meise, België

Bedrijfsrevisor, Lidmaatschapsnummer : A00909

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening ~~werd~~ / werd niet * geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming **,
- B. Het opstellen van de jaarrekening **,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrapen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN	6.1	20		
VASTE ACTIVA		21/28	<u>1.552.428,71</u>	<u>1.293.770,98</u>
Immateriële vaste activa	6.2	21		
Materiële vaste activa	6.3	22/27	1.552.308,91	1.293.246,18
Terreinen en gebouwen		22	159.248,72	170.040,47
Installaties, machines en uitrusting		23	168.942,28	82.560,20
Meubilair en rollend materieel		24	1.224.117,91	1.040.645,51
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
	6.4 /			
Financiële vaste activa	6.5.1	28	119,80	524,80
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1		
Deelnemingen		280		
Vorderingen		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.15	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	119,80	524,80
Aandelen		284	119,80	524,80
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8		

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>6.250.444,11</u>	<u>5.671.977,31</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3	55.280,61	46.158,73
Vorraden		30/36	55.280,61	46.158,73
Grond- en hulpstoffen		30/31	55.280,61	46.158,73
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33		
Handelsgoederen		34		
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	850.530,88	571.404,30
Handelsvorderingen		40	806.807,56	544.525,42
Overige vorderingen		41	43.723,32	26.878,88
Geldbeleggingen	6.5.1 /	50/53	1.048.465,55	1.035.538,99
Eigen aandelen	6.6	50		
Overige beleggingen		51/53	1.048.465,55	1.035.538,99
Liquide middelen		54/58	4.296.152,07	4.018.875,29
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	15,00	
TOTAAL DER ACTIVA		20/58	7.802.872,82	6.965.748,29

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	<u>3.177.356,37</u>	<u>3.169.822,33</u>
Kapitaal	6.7.1	10	791.809,86	791.809,86
Geplaatst kapitaal		100	2.094.200,00	2.094.200,00
Niet-opgevraagd kapitaal ⁴		101	1.302.390,14	1.302.390,14
Uitgiftepremies		11		
Herwaarderingsmeerwaarden		12	48.733,35	48.733,35
Reserves		13	2.336.813,16	2.329.279,12
Wettelijke reserve		130	209.420,00	209.420,00
Onbeschikbare reserves		131	486.852,37	492.600,69
Voor eigen aandelen		1310		
Andere		1311	486.852,37	492.600,69
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133	1.640.540,79	1.627.258,43
Overgedragen winst (verlies)		14		
Kapitaalsubsidies		15		
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief ⁵		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN ..		16	<u>1.423.241,02</u>	<u>1.148.241,02</u>
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	1.423.241,02	1.148.241,02
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	1.423.241,02	1.123.241,02
Fiscale lasten		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		25.000,00
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten	6.8	164/5		
Uitgestelde belastingen		168		

⁴ Bedrag in mindering te brengen van het geplaatst kapitaal.

⁵ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	<u>3.202.275,43</u>	<u>2.647.684,94</u>
Schulden op meer dan één jaar	6.9	17		
Financiële schulden		170/4		
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173		
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9	42/48	3.201.784,43	2.647.539,94
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42		
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	1.075.741,04	960.471,93
Leveranciers		440/4	1.075.741,04	960.471,93
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9	45	337.547,47	334.445,75
Belastingen		450/3	43.486,07	40.639,95
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	294.061,40	293.805,80
Overige schulden		47/48	1.788.495,92	1.352.622,26
Overlopende rekeningen	6.9	492/3	491,00	145,00
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	7.802.872,82	6.965.748,29

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	7.486.704,74	7.227.237,59
Omzet	6.10	70	1.854.286,51	1.640.571,86
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)(+)/(-)		71		
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10	74	5.630.132,59	5.586.388,08
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A	2.285,64	277,65
Bedrijfskosten		60/66A	7.486.397,43	7.227.095,19
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	525.793,40	510.815,35
Aankopen		600/8	534.915,28	511.613,94
Voorraad: afname (toename)(+)/(-)		609	-9.121,88	-798,59
Diensten en diverse goederen		61	3.592.896,97	3.511.012,00
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen(+)/(-)	6.10	62	2.761.716,90	2.777.242,03
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	329.794,11	226.716,98
Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)(+)/(-)		631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-)	6.10	635/8	275.000,00	200.000,00
Andere bedrijfskosten	6.10	640/8	332,00	1.308,82
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A	864,05	0,01
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)(+)/(-)		9901	307,31	142,40

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten		75/76B	18.770,49	17.448,02
Recurrente financiële opbrengsten		75	18.770,49	17.448,02
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750		
Opbrengsten uit vlottende activa		751	18.770,49	17.448,02
Andere financiële opbrengsten	6.11	752/9		
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B		
Financiële kosten	6.11	65/66B	307,31	142,40
Recurrente financiële kosten		65	307,31	142,40
Kosten van schulden		650	83,10	
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugneming)(+)/(-)		651		
Andere financiële kosten		652/9	224,21	142,40
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar voor belasting(+)/(-)		9903	18.770,49	17.448,02
Onttrekkingen aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat(+)/(-)	6.13	67/77	5.488,13	4.300,95
Belastingen		670/3	5.488,13	4.300,95
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77		
Winst (Verlies) van het boekjaar(+)/(-)		9904	13.282,36	13.147,07
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)		9905	13.282,36	13.147,07

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)(+)/(-)	9906	13.282,36	13.147,07
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)	(9905)	13.282,36	13.147,07
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)/(-)	14P		
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2		
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	791		
aan de reserves	792		
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2	13.282,36	13.147,07
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	691		
aan de wettelijke reserve	6920		
aan de overige reserves	6921	13.282,36	13.147,07
Over te dragen winst (verlies)(+)/(-)	(14)		
Tussenkomsst van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren winst	694/7		
Vergoeding van het kapitaal	694		
Bestuurders of zaakvoerders	695		
Werknemers	696		
Andere rechthebbenden	697		

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	xxxxxxxxxxxxxxxx	1.110.502,52
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171		
Overboeking van een post naar een andere	8181		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	1.110.502,52	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8251P	xxxxxxxxxxxxxxxx	508.153,89
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere	8241		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8251	508.153,89	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	xxxxxxxxxxxxxxxx	1.448.615,94
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271	10.791,75	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301		
Overgeboekt van een post naar een andere	8311		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	1.459.407,69	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22)	159.248,72	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	xxxxxxxxxxxxxxxx	1.994.446,22
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	146.047,30	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172	13.670,34	
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8182		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	2.126.823,18	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8252P	xxxxxxxxxxxxxxxx	20.169,55
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8212		
Verworven van derden	8222		
Afgeboekt	8232		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8242		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8252	20.169,55	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322P	xxxxxxxxxxxxxxxx	1.932.055,57
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8272	57.444,23	
Teruggenomen	8282		
Verworven van derden	8292		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302	11.449,35	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8312		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	1.978.050,45	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(23)	<u>168.942,28</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	xxxxxxxxxxxxxxxx	3.918.869,10
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	445.030,53	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	507.109,24	
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8183		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	3.856.790,39	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8253P	xxxxxxxxxxxxxxxx	13.010,60
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8243		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8253	13.010,60	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	xxxxxxxxxxxxxxxx	2.891.234,19
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	261.558,13	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	507.109,24	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8313		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	2.645.683,08	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	1.224.117,91	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	xxxxxxxxxxxxxxxx	524,80
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen.....	8363		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373	405,00	
Overboeking van een post naar een andere	8383		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393	119,80	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8453P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413		
Verworven van derden	8423		
Afgeboekt	8433		
Overgeboekt van een post naar een andere	8443		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8453		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473		
Teruggenomen	8483		
Verworven van derden	8493		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503		
Overgeboekt van een post naar een andere	8513		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar	8543		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(284)	119,80	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583		
Terugbetalingen.....	8593		
Geboekte waardeverminderingen	8603		
Teruggenomen waardeverminderingen	8613		
Wisselkoersverschillen	8623		
Overige mutaties	8633		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(285/8)		
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653		

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE GELDBELEGGINGEN			
Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen ...	51		
Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag	8681		
Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag	8682		
Edele metalen en kunstwerken	8683		
Vastrentende effecten	52		
Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen	8684		
Termijnrekeningen bij kredietinstellingen	53	1.048.465,55	1.035.538,99
Met een resterende looptijd of opzegtermijn van			
hoogstens één maand	8686	1.048.465,55	1.035.538,99
meer dan één maand en hoogstens één jaar	8687		
meer dan één jaar	8688		
Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen	8689		

Boekjaar

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN HET KAPITAAL

Maatschappelijk kapitaal

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P	XXXXXXXXXXXXXXXX	2.094.200,00
(100)	2.094.200,00	

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal
 Soorten aandelen

Kapitaalaandelen
 Aandelen op naam.....
 Gedematerialiseerde aandelen.....

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	2.049.225,00	81.959
8702	XXXXXXXXXXXXXXXX	81.959
8703	XXXXXXXXXXXXXXXX	

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten
 Te volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
(101)	1.302.390,14	XXXXXXXXXXXXXXXX
8712	XXXXXXXXXXXXXXXX	
	1.302.390,14	

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf

Kapitaalbedrag

Aantal aandelen

Gehouden door haar dochters

Kapitaalbedrag

Aantal aandelen

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten

Bedrag van de lopende converteerbare leningen

Bedrag van het te plaatsen kapitaal

Maximum aantal uit te geven aandelen

Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten

Aantal inschrijvingsrechten in omloop

Bedrag van het te plaatsen kapitaal

Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

Codes	Boekjaar
8721	
8722	
8731	
8732	
8740	
8741	
8742	
8745	
8746	
8747	
8751	

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling

Aantal aandelen

Daaraan verbonden stemrecht

Uitsplitsing van de aandeelhouders

Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf

Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761	
8762	
8771	
8781	

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD

Codes	Boekjaar
-------	----------

Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

Financiële schulden	8801
Achtergestelde leningen	8811
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831
Kredietinstellingen	8841
Overige leningen	8851
Handelsschulden	8861
Leveranciers	8871
Te betalen wissels	8881
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8891
Overige schulden	8901

Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen (42)

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Financiële schulden	8802
Achtergestelde leningen	8812
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832
Kredietinstellingen	8842
Overige leningen	8852
Handelsschulden	8862
Leveranciers	8872
Te betalen wissels	8882
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8892
Overige schulden	8902

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar 8912

Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Financiële schulden	8803
Achtergestelde leningen	8813
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833
Kredietinstellingen	8843
Overige leningen	8853
Handelsschulden	8863
Leveranciers	8873
Te betalen wissels	8883
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8893
Overige schulden	8903

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar 8913

GEWAARBORGDE SCHULDEN (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)**Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden**

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8921	
Achtergestelde leningen	8931	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	
Kredietinstellingen	8961	
Overige leningen	8971	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	
Totaal door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	

Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming

Financiële schulden	8922	
Achtergestelde leningen	8932	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952	
Kredietinstellingen	8962	
Overige leningen	8972	
Handelsschulden	8982	
Leveranciers	8992	
Te betalen wissels	9002	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
Belastingen.....	9032	
Bezoldigingen en sociale lasten.....	9042	
Overige schulden	9052	
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming	9062	

SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN**Belastingen** (post 450/3 en 178/9 van de passiva)

	Codes	Boekjaar
Vervallen belastingschulden	9072	
Niet-vervallen belastingschulden	9073	43.486,07
Geraamde belastingschulden	450	

Bezoldigingen en sociale lasten (post 454/9 en 178/9 van de passiva)

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	9076	
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	294.061,40

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

Boekjaar

BEDRIJFSRESULTATEN**BEDRIJFSOPBRENGSTEN****Netto-omzet**

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Uitsplitsing per geografische markt

Andere bedrijfsopbrengsten

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen

BEDRIJFSKOSTEN**Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen

Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen

Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen

Andere personeelskosten

Ouderdoms- en overlevingspensioenen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
740	67.754,56	47.693,38
9086	58	58
9087	48,2	48,7
9088	74.682	74.573
620	1.773.540,40	1.780.239,86
621	848.273,96	788.696,40
622	24.139,66	23.389,47
623	115.762,88	184.916,30
624		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen			
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	635	275.000,00	200.000,00
Waardeverminderingen			
Op voorraden en bestellingen in uitvoering			
Geboekt	9110		
Teruggenomen	9111		
Op handelsvorderingen			
Geboekt	9112		
Teruggenomen	9113		
Voorzieningen voor risico's en kosten			
Toevoegingen	9115	275.000,00	200.000,00
Bestedingen en terugnemingen	9116		
Andere bedrijfskosten			
Bedrijfsbelastingen en -taksen	640	332,00	1.308,82
Andere	641/8		
Uitzendkrachten en ter beschikking van de onderneming gestelde personen			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9096		
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten	9097	7,6	6,2
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9098	14.766	12.220
Kosten voor de onderneming	617	331.741,83	270.966,02

**OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN
VOORKOMEN**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN	76	2.285,64	277,65
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)	2.285,64	277,65
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten	7620		
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	7630		
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	764/8	2.285,64	277,65
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten	7621		
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	7631		
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten	769		
NIET-RECURRENTE KOSTEN	66	864,05	0,01
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)	864,05	0,01
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660		
Voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen)	6620		
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	6630		
Andere niet-recurrente bedrijfskosten	664/7	864,05	0,01
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten (-)	6690		
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)		
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661		
Voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen)	6621		
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	6631		
Andere niet-recurrente financiële kosten	668		
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten	6691		

BELASTINGEN EN TAKSEN**BELASTINGEN OP HET RESULTAAT****Belastingen op het resultaat van het boekjaar**

Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen

Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen

Geraamde belastingsupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

Verschuldigde of betaalde belastingssupplementen

Geraamde belastingssupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

Codes	Boekjaar
9134	5.488,13
9135	5.488,13
9136	
9137	
9138	
9139	
9140	

Involed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

Boekjaar

Bronnen van belastinglatenties

Actieve latenties

Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten

Passieve latenties

Uitsplitsing van de passieve latenties

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

BELASTINGEN OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN**In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde**

Aan de onderneming (aftrekbaar)

Door de onderneming

Ingehouden bedragen ten laste van derden als

Bedrijfsvoorheffing

Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	42.688,46	39.556,60
9146	181.441,51	171.228,11
9147	33.568.148,00	338.353,43
9148		

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE ONDERNEMING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN**

Uitstaande vorderingen op deze personen

9500

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

9501

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

9502

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders en zaakvoerders

9503

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

9504

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris(sen)

9505

9.780,73

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

95061

Belastingadviesopdrachten

95062

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

95063

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

95081

Belastingadviesopdrachten

95082

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

95083

Codes	Boekjaar
9505	9.780,73
95061	
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**INLICHTINGEN TE VERSTREKKEN DOOR ELKE ONDERNEMING DIE ONDERWORPEN IS AAN DE BEPALINGEN VAN HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN INZAKE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**

~~De onderneming heeft een geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld en openbaar gemaakt*~~

De onderneming heeft geen geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)*

De onderneming en haar dochterondernemingen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 16 van het Wetboek van vennootschappen vermelde criteria*

- De onderneming heeft alleen maar dochterondernemingen die, gelet op de beoordeling van het geconsolideerd vermogen, de geconsolideerde financiële positie of het geconsolideerd resultaat, individueel en tezamen, slechts van te verwaarlozen betekenis zijn* (artikel 110 van het Wetboek van vennootschappen)

~~De onderneming is zelf dochteronderneming van een moederonderneming die een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt en openbaar maakt**~~

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moederonderneming(en) en de aanduiding of deze moederonderneming(en) een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt (opstellen) en openbaar maakt (maken)**:

Indien de moederonderneming(en) (een) onderneming(en) naar buitenlands recht is (zijn), de plaats waar de hiervoor bedoelde geconsolideerde jaarrekening verkrijgbaar is**

* Schrapen wat niet van toepassing is.

** Wordt de jaarrekening van de onderneming op verschillende niveaus geconsolideerd, dan worden deze gegevens verstrekt, enerzijds voor het grootste geheel en anderzijds voor het kleinste geheel van ondernemingen waarvan de onderneming als dochter deel uitmaakt en waarvoor een geconsolideerde jaarrekening wordt opgesteld en openbaar gemaakt.

WAARDERINGSREGELS

De raad van bestuur heeft volgende waarderingsregels vastgelegd overeenkomstig de bepalingen zoals opgenomen in Boek II, Titel I, Hoofdstuk II van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het wetboek van Vennootschappen (B.S. van 6 februari 2001, ed. 1, err. B.S. 27 februari 2001, ed. 2) met betrekking tot de waarderingsregels voor het opmaken van de jaarrekening per 31 december 2017:

I. VIGERENDE WETGEVING

Het afwijkende herwaarderings- en afschrijvingsbeleid (cfr. brief van 22 november 1985 van de minister van Economische Zaken) toegestaan binnen het raam van de door de toezichthoudende overheid uitgevaardigde onderrichtingen betreffende de jaarlijkse herwaardering van de materiële vaste activa (omzendbrief van 23 januari 1986) werd voor alle Vlaamse intercommunales en gemeentebedrijven met ingang van het boekjaar 2003 opgeheven conform de omzendbrief B.A.2003/02 van 25 april 2003 van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden.

Conform dezelfde brief blijven de in de omzendbrief van 23 januari 1986 vermelde afschrijvingstermijnen gelden tot meer specifieke onderrichtingen per sector actualisatie wettigen.

Toepassing van de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen (cfr. KB 30 januari 2001 - BS 6 februari 2001 en BS 27 februari 2001).

II. ALGEMENE BEGINSELEN

1. Bij de vaststelling en de toepassing van de waarderingsregels wordt ervan uitgegaan dat de vennootschap haar bedrijf zal voortzetten;
2. De waarderingsregels blijven identiek van het ene boekjaar op het andere en zij worden stelselmatig toegepast;
3. Elk bestanddeel van het vermogen wordt afzonderlijk gewaardeerd;
4. De waarderingsregels moeten voldoen aan de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw;
5. De volledig afgeschreven vaste activa blijven onderdeel van de balans tot vervreemding;
6. Er wordt rekening gehouden met alle voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen, ontstaan tijdens het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft of tijdens voorgaande boekjaren, zelfs indien deze risico's, verliezen of ontwaardingen slechts gekend zijn tussen de balansdatum en het ogenblik waarop de jaarrekening door het bestuursorgaan van de vennootschap wordt opgesteld. In de gevallen waarin, bij gebreke aan objectieve beoordelingscriteria, de waardering van de voorzienbare risico's, de mogelijke verliezen en de ontwaardingen onvermijdelijk aleatoir is, wordt hiervan melding gemaakt in de toelichting, wanneer de betrokken bedragen belangrijk zijn.
7. Er moet rekening worden gehouden met de kosten en de opbrengsten die betrekking hebben op het boekjaar of op voorgaande boekjaren, ongeacht de dag waarop deze kosten en opbrengsten worden betaald of geïnd, behalve indien de effectieve inning van deze opbrengsten onzeker is. Ten laste van het boekjaar moeten inzonderheid worden geboekt: het geraamde bedrag van de belastingen op het resultaat van het boekjaar of op het resultaat van vorige boekjaren, alsmede de bezoldigingen, uitkeringen en andere sociale voordelen die in de loop van een volgend boekjaar zullen worden betaald voor diensten die tijdens het boekjaar of tijdens vorige boekjaren zijn verricht. Wanneer de opbrengsten of de kosten in belangrijke mate worden beïnvloed door opbrengsten of kosten die aan een ander boekjaar moeten worden toegerekend, wordt daarvan melding gemaakt in de toelichting;
8. Onverminderd de toepassing van de artikelen 29, 57, 67, 69, 71, 73 en 77, wordt elk actiefbestanddeel gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans opgenomen, onder aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.
9. Onder aanschaffingswaarde wordt verstaan: of de aanschaffingsprijs, of de vervaardigingsprijs of de inbrengwaarde.
10. De aanschaffingsprijs omvat, naast de aankoopprijs, de bijkomende kosten zoals niet terugbetaalbare belastingen en vervoerkosten.
11. Jaarlijks worden er afschrijvingen, voorzieningen en waardeverminderingen geboekt die voldoen aan de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw.
12. De afschrijvingen en de waardeverminderingen moeten stelselmatig worden gevormd volgens de door de vennootschap vastgelegde methoden. Ze mogen niet afhangen van het resultaat van het boekjaar.
13. De waardeverminderingen mogen niet worden gehandhaafd in die mate waarin ze op het einde van het boekjaar hoger zijn dan wat vereist is volgens een actuele beoordeling.
14. De voorzieningen voor risico's en kosten beogen naar hun aard duidelijk omschreven verliezen of kosten te dekken die op de balansdatum waarschijnlijk of zeker zijn, doch waarvan het bedrag niet vaststaat.
15. Voorzieningen mogen niet worden gebruikt voor waardecorrecties op activa.
16. De voorzieningen voor risico's en kosten moeten voldoen aan de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw.
17. De voorzieningen voor risico's en kosten moeten stelselmatig worden gevormd volgens de door de vennootschap vastgelegde methoden. Ze mogen niet afhangen van het resultaat van het boekjaar.

III. BOEKHOUDKUNDIGE GEVOLGEN VAN DE AFSCHAFFING VAN DE JAARLIJKSE HERWAARDERING

1. Vanaf 2003 worden de nieuwe materiële vaste activa uitsluitend tegen aanschaffingswaarde in de balans opgenomen;
2. De tot en met het boekjaar 2002 geboekte herwaarderingsmeerwaarde wordt niet teruggenomen. De activa en hun meerwaarde worden bijgevolg verder over de resterende afschrijvingsduur van de betrokken activa afgeschreven;
3. De op het passief geboekte herwaarderingsmeerwaarde wordt bij voorkeur jaarlijks naar de onbeschikbare reserves overgeboekt. Het is echter eveneens toegelaten om de herwaarderingsmeerwaarde pas op het ogenblik van de volledige afschrijving of bij de buitengebruikstelling van de betrokken activa (voor volledige afschrijving) naar de onbeschikbare reserves over te boeken. INTERZA past deze laatste werkwijze toe.
4. Een herwaardering van de activa blijft steeds mogelijk wanneer vastgesteld wordt dat de waarde van de betreffende activa op vaststaande en duurzame wijze boven de boekwaarde uitstijgt en dat de herwaardering verantwoord wordt door de rendabiliteit van de onderneming cfr. artikel 57 van het KB van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van Vennootschappen.

IV. BIJZONDERE REGELS

Aangekochte materiële vaste activa waarvan de eenheidsprijs exclusief BTW 500,00 euro niet overschrijdt, worden niet als investeringen aanzien en op onkosten geboekt.

De op 1 januari 1979 van de "Randfederatie Zaventem in liquidatie overgenomen materiële vaste activa, werden tegen hun netto boekwaarde per 31.12.1978 gewaardeerd.

Actief van de balans

WAARDERINGSREGELS

A. Immateriële vaste activa (post 21)

Niet van toepassing.

B. Materiële vaste activa (posten 22 tot 27)

De materiële vaste activa worden op het actief ingebracht voor de aanschaffingswaarde of kostprijs, inbegrepen de bijkomende kosten. Herwaarderingen

1. Er worden geen herwaarderingen toegepast op de bestaande en nieuwe materiële vaste activa conform de omzendbrief B.A.2003/02 d.d. 25 april 2003.

2. Er worden geen herwaarderingen toegepast in het kader van een herschatting ingevolge een duurzame waardevermeerdering van een activa.

3. Bij buitengebruikstelling of volledige afschrijving van het betrokken vastliggend, wordt de meerwaarde naar onbeschikbare reserves (post 1311) overgeboekt.

Afschrijvingen

Deze moeten stelselmatig worden gevormd volgens de door de vennootschap vastgelegde methoden en mogen niet afhangen van het resultaat van het boekjaar.

1. De boekwaarden worden afgeschreven volgens een plan dat ertoe strekt deze waarden gespreid over de residuele afschrijvingstermijn ten laste van de resultaten te nemen.

2. De afschrijvingen worden lineair toegepast en de afschrijvingstermijnen als volgt vastgelegd:

- gebouwen 33 jaar

- inrichting gebouwen 10 jaar

- installatie, machines en uitrusting 5 jaar

- meubilair 5 jaar

- rollend materieel algemeen 5 jaar

- rollend materieel ophaling 10 jaar

3. De afschrijvingen op kapitaalsubsidies worden lineair toegepast naar rato van het afschrijvingsritme voor het betreffende materieel van de vaste activa, namelijk:

- kapitaalsubsidies op containers 5 jaar

C. Financiële vaste activa (post 28)

De aandelen worden geboekt tegen aanschaffingswaarde.

De vorderingen en borgtochten in contanten worden geboekt tegen de nominale waarde.

D. Vorderingen op meer dan één jaar (post 29)

De vorderingen worden geboekt tegen nominale waarde.

E. Voorraden (posten 30, 31)

De voorraden worden gewaardeerd tegen aankoopprijs, volgens FIFO-methode (exclusief BTW).

F. Vorderingen op ten hoogste één jaar (post 40/41)

De vorderingen op ten hoogste één jaar worden gewaardeerd aan nominale waarde. De noodzakelijke waardeverminderingen worden toegepast voor dubieuze facturen en schuldvorderingen.

G. Geldbeleggingen en liquide middelen (post 53 tot 58)

De liquide middelen worden geboekt tegen nominale waarde.

H. Overlopende rekeningen - Activa

De over te dragen kosten en de verkregen opbrengsten worden gewaardeerd op basis van de gekende gegevens op balansdatum.

Passief van de balans

A. Herwaarderingsmeerwaarden (post 12)

Onder deze post worden de niet-gerealiseerde meerwaarden opgenomen afkomstig uit de herwaardering van materiële vaste activa die (nog) niet volledig afgeschreven werden.

- Er worden geen herwaarderingen toegepast op de bestaande en nieuwe materiële vaste activa conform de omzendbrief B.A.2003/02 d.d. 25 april 2003.

- Er worden geen herwaarderingen toegepast in het kader van een herschatting ingevolge een duurzame waardevermeerdering van een activa.

- Bij buitengebruikstelling of volledige afschrijving van het betrokken vastliggend, wordt de meerwaarde naar onbeschikbare reserves (post 1311) overgeboekt.

B. Reserves (posten 130 tot 133)

Deze reserves worden met voorzichtigheid berekend, rekening houdend met de wettelijke en gereguleerde bepalingen vastgesteld door de verschillende controleorganen.

C. Voorzieningen voor risico's en kosten (posten 160 tot 164)

Deze worden gevormd volgens de door de vennootschap vastgelegde methoden en mogen niet afhangen van het resultaat van het boekjaar.

1. Pensioenfondsen (post 160)

De dotatie aan de voorziening voor het boekjaar 2017 wordt vastgesteld op 275.000,00 euro (responsabiliseringsbijdrage).

2. Grote herstellings- en onderhoudswerken (post 162)

Per 31 december 2017 zijn geen voorzieningen aangelegd voor grote herstellings- en onderhoudswerken.

3. Overige risico's en kosten (post 162300)

WAARDERINGSREGELS

In het dienstjaar 2017 werd de voorziening voor milieurisico's teruggenomen voor een bedrag van 25.000,00 euro. Dit betreft de afhandeling van het bodemonderzoek voor het recyclagepark van Wezembeek-Oppem.
De bodemonderzoeken voor de overige recyclageparken zijn afgehandeld, zonder gevolg.

D. Schulden op meer dan één jaar (posten 170 tot 178)
Alle schulden worden geboekt tegen nominale waarde.

E. Schulden op ten hoogste één jaar (posten 42 tot 48)
Alle schulden worden geboekt tegen nominale waarde.

F. Overlopende rekeningen - Passiva
De toe te rekenen kosten en de over te dragen opbrengsten worden gewaardeerd op basis van de gekende gegevens op balansdatum.

Diverse verbintenissen, verhaalrechten en orderrekeningen.
NIHIL

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de onderneming bevoegd zijn:

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN**WERKNEMERS WAARVOOR DE ONDERNEMING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER**

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Voltijds	1001	30,3	29,5	0,8
Deeltijds	1002	29,2	21,0	8,2
Totaal in voltijds equivalenten (VTE)	1003	48,2	42,9	5,3
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren				
Voltijds	1011	44.235	43.035	1.200
Deeltijds	1012	30.446	23.489	6.957
Totaal	1013	74.681	66.524	8.157
Personeelskosten				
Voltijds	1021	1.635.818,31	1.591.442,09	44.376,22
Deeltijds	1022	1.125.898,59	868.627,47	257.271,12
Totaal	1023	2.761.716,90	2.460.069,56	301.647,34
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	72.561,98	64.636,43	7.925,55

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	48,7	44,1	4,6
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren.....	1013	74.573	67.294	7.279
Personeelskosten	1023	2.777.242,03	2.506.158,24	271.083,79
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	73.433,39	66.162,58	7.270,81

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	30	28	48,2
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	26	25	41,9
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	4	2	5,6
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113		1	0,7
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	29	20	42,8
lager onderwijs	1200			
secundair onderwijs	1201	29	17	40,7
hoger niet-universitair onderwijs	1202		2	1,3
universitair onderwijs	1203		1	0,8
Vrouwen	121	1	8	5,4
lager onderwijs	1210			
secundair onderwijs	1211	1	5	3,8
hoger niet-universitair onderwijs	1212			
universitair onderwijs	1213		3	1,6
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130		1	0,7
Bedienden	134		7	4,9
Arbeiders	132	30	20	42,6
Andere	133			

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE ONDERNEMING GESTELDE PERSONEN

Tijdens het boekjaar

Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Kosten voor de onderneming

Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
150	7,6	
151	14.766	
152	331.741,83	

TABEL VAN HET PERSONEELSVEROLOP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	7	2	8,5
210		1	0,7
211	7	1	7,8
212			
213			

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen

Werkloosheid met bedrijfstoelage

Afdanking

Andere redenen

Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	6	3	5,5
310	2	3	2,5
311	4		3,0
312			
313			
340		2	1,1
341			
342	3		2,0
343	3	1	2,4
350			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDING VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801		5811	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802		5812	
Nettokosten voor de onderneming	5803		5813	
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031		58131	
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033		58133	
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821		5831	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822		5832	
Nettokosten voor de onderneming	5823		5833	
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de onderneming	5843		5853	